

BONNES PRATIQUES POUR COMMUNIQUER SUR UNE PROJECTION

1. Avant l'événement

Sur Facebook

- **Création d'un événement sur Facebook** : les éléments visuels sont disponibles dans le kit de communication. Dans le titre, intégrer la ville de projection, par exemple « Projection En Quête de Sens – Bordeaux », cela permettra à l'événement d'être plus visible au niveau local. Ajouter des co-organisateurs si vous êtes plusieurs à organiser l'événement, que ce soit en tant que Page (par exemple si vous êtes une association et que vous organisez en partenariat avec une autre association) ou en tant que particulier.
- **Intégrer l'événement Facebook dans votre espace personnel afin qu'elle apparaisse sur la page « Projection »** sur le site Internet En Quête de Sens. Cela lui donnera davantage de visibilité et permettra aux participants d'obtenir les dernières actus sur l'événement.
- **Faire du storytelling autour de la projection** : distiller des infos quant à l'organisation de la projection (déroulé de l'événement...), présenter l'équipe des animateurs, les intervenants éventuels du ciné-échange par exemple après le film, publier des articles en lien avec les thèmes du film, poster des vidéos produits par EQDS (comme les Pépites par exemples, présentes sur la [chaîne Youtube du film](#), ou encore la bande-annonce), raconter les préparatifs, etc.
- **Partager les publications** de la page En Quête de Sens sur son événement lorsque c'est pertinent.
- **Mobiliser son réseau** : amis, famille, voisins, collègues, contacts engagés, acteurs ou réseaux locaux... et invitez-les à votre événement Facebook 😊
- Si vous faites partie d'une association ou d'un collectif, n'oubliez pas de publier l'événement sur vos comptes sociaux et de mentionner la page FB. Si vous êtes un groupe d'amis, vous pouvez suivre les mêmes recommandations mais plutôt sur vos réseaux sociaux personnels 😊

Sur Twitter

- **Publication d'un tweet 1 mois avant l'événement + rappels 10 jours et 5 jours avant le Jour J** : description courte et hashtag
Penser à raccourcir le lien vers l'inscription sur l'événement Facebook.
- **Tagger les intervenants ou contacts "influentes"** pour les inviter à partager l'info
- Mentionner le compte Twitter @enquete_desens pour que nous puissions retweeter vos informations 😊

2. Pendant l'événement :

Sur Facebook :

Animation de l'événement Facebook : juste avant le commencement, lorsque les spectateurs s'installent, vous pouvez poster une petite photo de la salle.

Sur Twitter :

Vous pouvez twitter durant la projection et surtout durant le ciné-échange. Si vous le souhaitez, vous pouvez également inciter les spectateurs à tweeter leurs impressions après la projection.

Les "7 clés" d'un live tweet EQDS réussi :

1. Utiliser le *hashtag* #EQDS
2. Mentionner les comptes des autres ambassadeurs ou animateurs, ou personnes influents et présentes sur place...
3. Twitter régulièrement durant l'événement : 3 tweets des meilleures phrases du ciné-échange par exemple.
4. Publier des petites phrases ou impressions recueillies sur place ("quelle claque !", "merci pour cette bouffée d'optimisme", "j'ai envie de faire ma révolution intérieure"...)
5. Inclure des photos ou mini vidéos dans les tweets
6. Ne pas hésiter à entrer en conversation avec d'autres twittos présents (spectateurs ou autres)
7. Remercier les participants à la fin de l'événement !

3. Après l'événement :

Récupérer les contenus de l'événement et diffuser les temps forts :

- Faire une publication sur Facebook avec un album photos et quelques lignes ou un tweet avec photo. Remercier les participants ☺
- Si un atelier était prévu ou si la projection s'est déroulée dans le cadre d'une opération plus vaste ("Zéro Dechet" par exemple), n'hésitez pas à poster les photos ou contenus des résultats des discussions, tables-rondes, etc.
- Si vous avez un site web ou un blog, préparez un petit compte-rendu avec des photos et tweetez le lien vers l'article
- Envoyez-nous photos et témoignages recueillis pendant la projection et après !

Merci et belle aventure !